

**МЕМОРАНДУМ  
ПРО СПІВПРАЦЮ МІЖ УПРАВЛІННЯМ  
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЯКОСТІ ОСВІТИ У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ  
ТА УКРАЇНСЬКИМ ДЕРЖАВНИМ УНІВЕРСИТЕТОМ  
ІМЕНІ МИХАЙЛА ДРАГОМАНОВА**

м. Київ

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 р.

Управління Державної служби якості освіти у Київській області (далі — управління Служби), в особі начальника управління Служби КРЕВСЬКОЇ Лілії Богданівни, який діє на підставі Положення про управління Служби, затвердженого наказом Державної служби якості освіти України від 24 грудня 2019 року №01-11/73 (в редакції наказу Державної служби якості освіти України від 14.02.2022 №01-10/22з) однієї сторони, та Український державний університет імені Михайла Драгоманова (далі – Університет), в особі ректора Андрущенка Віктора Петровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані Сторони (або кожен окремо – Сторона), усвідомлюючи важливість співпраці для підвищення якості освіти та якості освітньої діяльності під час навчання і підготовки педагогічних працівників, керуючись принципами рівності та доцільності об'єднання зусиль для досягнення поставленої мети, домовились укласти цей Меморандум про співпрацю (далі – Меморандум) про таке.

**I. МЕТА І ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ**

1.1. Метою Меморандуму є консолідація зусиль Сторін, спрямованих на створення належного рівня якості освіти та якості освітньої діяльності у Київській області шляхом партнерства з усіма стейкхолдерами.

1.2. Предметом цього Меморандуму є спільна діяльність Сторін задля досягнення мети Меморандуму, яка охоплюється, але не обмежується такими основними напрямками:

– сприяння проходженню виробничих практик магістрантами спеціальностей 073 Менеджмент ОП «Менеджмент», 124 «Системний аналіз» ОП «Освітня аналітика», 052 «Політологія» ОП «Політологія» в управлінні Служби, як бази і платформи для стажування;

– спільне проведення заходів (тренінгів, семінарів, семінарів-практикумів, нарад, майстер-класів, онлайн-вебінарів тощо), спрямованих на підвищення якості освіти та освітньої діяльності;

– залучення науково-педагогічних працівників Університету як експертів до:

- проведення інституційних аудитів закладів загальної середньої освіти;
- сертифікації педагогічних працівників як експертів з вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації.

- залучення управління Служби як стейкхолдера для внесення пропозицій щодо удосконалення освітніх програм;
- здійснення комунікації між Сторонами відповідно до предмету Меморандуму.

1.3. Виходячи із цього Меморандуму, Сторони розраховують, що їхня співпраця сприятиме підвищенню рівня якості освіти та освітньої діяльності у Київській області.

## **II. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

2.1. Цей Меморандум є документом, на підставі якого Сторони координуватимуть свої дії для досягнення мети, встановленої цим Меморандумом.

2.2. Цей Меморандум не несе фінансових зобов'язань Сторін, породжує жодних прав та обов'язків для Сторін, крім тих, що зумовлені цим Меморандумом.

2.3. Сторони зобов'язуються не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала їм відома в процесі спільної діяльності.

## **III. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**

Для дотримання норм, передбачених Меморандумом, Сторони повинні дотримуватись наступних умов:

3.1. Обидві Сторони підтримуватимуть постійну взаємну комунікацію та вчасно надаватимуть одна одній інформацію для покращення ефективності співпраці.

3.2. Розробляти і реалізовувати спільні програми співпраці у сфері освіти та забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності.

3.3. Сприяти проведенню заходів із забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності, зокрема, проводити спільні наукові конференції, симпозіуми, семінари тощо.

3.4. Реалізовувати дослідження з питань інновацій в освіті, зокрема в системі забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності.

3.5. Розробляти програми спільних науково-дослідних робіт, за необхідності укладати між собою угоди щодо їх виконання.

3.6. Забезпечувати інформаційну підтримку заходів та ініціатив Сторін доступними засобами (Facebook-сторінка, засоби масової комунікації, YouTube-канал, google-розсилка, електронна пошта тощо).

3.7. Інформувати одна одну про свою діяльність, важливі події у науковому житті, освітню діяльність, про інші заходи, які стосуються пріоритетних напрямків співпраці.

3.8. Виконувати взяті зобов'язання своєчасно та в повному обсязі.

3.9. Сторони підтримуватимуть ділові контакти та вживатимуть усіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку партнерства, залучення до нього працівників, а також сприятимуть розвитку інших форм співробітництва для досягнення зазначених у Меморандумі цілей.

#### IV. ТЕРМІН ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

4.1. Цей Меморандум набирає чинності з дати його підписання Сторонами й укладений на 5 (п'ятирічний) строк.

4.2. Дія цього Меморандуму в будь-який час може бути припинена за взаємною згодою Сторін, а також в односторонньому порядку за ініціативою однієї із Сторін.

4.3. Про рішення розірвати Меморандум Сторона, що ініціює припинення цього Меморандуму, попереджає іншу Сторону листом не пізніше, ніж за один місяць до передбачуваної дати розірвання.

#### V. ІНШІ УМОВИ

5.1. Визначений у Меморандумі перелік видів співробітництва не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін.

5.2. Усі суперечки між Сторонами, що стосуються виконання та тлумачення цього Меморандуму, вирішуються шляхом консультацій.

5.3. Усі зміни та доповнення до цього Меморандуму приймаються лише за згодою Сторін та набувають чинності після їх оформлення в письмовій формі.

5.4. Сторони обмінюються наявними у них інформаційними матеріалами, які безпосередньо стосуються цього Меморандуму.

5.5. У разі невиконання цього Меморандуму Сторони встановлюють причини та шляхом узгодження налагоджують спільну роботу.

5.6. У випадках, не передбачених цим Меморандумом, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

5.7. Цей Меморандум укладений у двох примірниках і зберігається по одному примірнику у кожній зі Сторін.

#### VI. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

##### СТОРОНА 1

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ  
СЛУЖБИ ЯКОСТІ ОСВІТИ  
У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Юридична адреса:  
01135, м. Київ,  
вул. Ісаакяна, буд. 18

Начальник управління

Лілія КРЕВСЬКА

М.П.

##### СТОРОНА 2

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ МИХАЙЛА  
ДРАГОМАНОВА

Юридична адреса:  
01601, м. Київ,  
вул. Пирогова, буд. 9

Ректор

ВІКТОР АНДРУЩЕНКО

М.П.